



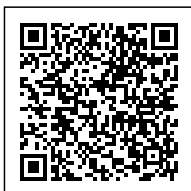
**STUDIO PIZZANO**

COMMERCIALISTA E REVISORE LEGALE

[www.studiopizzano.it](http://www.studiopizzano.it)

## **REGIME SANZIONATORIO PER IL RITARDO NEL DEPOSITO DEL BILANCIO SOCIETARIO**

*Posted on 10 Settembre 2024 by Sabatino Pizzano*



Il deposito del bilancio rappresenta un adempimento fondamentale per le società di capitali, sia dal punto di vista della trasparenza che della legalità. Tuttavia, non sempre questo obbligo viene rispettato nei tempi previsti dalla legge. In questo articolo, esamineremo in dettaglio le tempistiche, le procedure e le sanzioni relative al deposito tardivo del bilancio, offrendo una panoramica completa sia per i professionisti del settore che per chi si avvicina per la prima volta a questa materia.

Il processo di gestione del bilancio societario è un percorso articolato che richiede attenzione, precisione e rispetto di tempistiche ben definite. Inizia con la redazione del progetto di bilancio da parte degli amministratori, un compito che richiede competenza e accuratezza nella rappresentazione della situazione economica, patrimoniale e finanziaria della società.

## Tempistiche Ordinarie e Straordinarie

In condizioni normali, l'assemblea per l'approvazione del bilancio deve essere convocata entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio.

Ad esempio, per una società il cui esercizio si chiude il 31 dicembre 2023, l'assemblea dovrà tenersi entro il 29 aprile 2024. Tuttavia, esistono circostanze in cui questo termine può essere esteso a 180 giorni, come nel caso di società tenute alla redazione del bilancio consolidato o in presenza di particolari esigenze legate alla struttura o all'oggetto sociale.

## Il Ruolo Cruciale dell'Organo di Controllo

Nelle società dotate di collegio sindacale o revisore, il progetto di bilancio deve essere trasmesso a questi organi con un anticipo di almeno 30 giorni rispetto alla data dell'assemblea. Questo periodo è fondamentale per consentire un'analisi approfondita e la preparazione di relazioni dettagliate.

## Il Deposito presso la Sede Sociale

Quindici giorni prima dell'assemblea, il progetto di bilancio, insieme alle relazioni degli amministratori e dell'organo di controllo, deve essere depositato presso la sede della società. Questo adempimento è cruciale per garantire ai soci il diritto di esaminare la documentazione in anticipo, permettendo loro di prepararsi adeguatamente per l'assemblea.

## L'Assemblea dei soci per l'approvazione

L'assemblea dei soci rappresenta il momento culminante del processo di approvazione del bilancio. È in questa sede che i soci, dopo aver esaminato la documentazione e ascoltato le relazioni degli organi societari, sono chiamati a esprimersi sull'approvazione del bilancio.

## Il Deposito al Registro delle Imprese

Una volta approvato dall'assemblea, il bilancio deve essere depositato presso il Registro delle Imprese entro 30 giorni. Questo passaggio è di fondamentale importanza per la pubblicità dei dati di bilancio, consentendo a terzi di accedere a queste informazioni cruciali.

## Le Sanzioni per il Deposito Tardivo

Il legislatore ha previsto un sistema sanzionatorio dettagliato per scoraggiare i ritardi nel deposito del bilancio. Le sanzioni, disciplinate dall'articolo 2630 del Codice Civile, variano in base all'entità del ritardo:

1. Per ritardi fino a 30 giorni:
  - La sanzione base va da 45,78 euro a 458,67 euro per ciascun soggetto obbligato.
  - Se il pagamento avviene entro 60 giorni dalla notifica dell'accertamento, l'importo si riduce a 91,56 euro.
2. Per ritardi superiori a 30 giorni:
  - La sanzione aumenta, variando da 137,33 euro a 1.376 euro.
  - Con il pagamento entro 60 giorni dalla notifica, l'importo si riduce a 274,66 euro.

È importante sottolineare che queste sanzioni si applicano a ciascun soggetto obbligato, tipicamente gli amministratori e, in alcuni casi, i sindaci.

## Il Maggior Termine dei 180 Giorni

Lo statuto societario può prevedere un termine più lungo per l'approvazione del bilancio, fino a 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio. Questa estensione è consentita in due specifiche situazioni:

1. Per le società tenute alla redazione del bilancio consolidato.
2. Quando particolari esigenze legate alla struttura o all'oggetto della società lo richiedono.

Esempi concreti di queste "particolari esigenze" includono:

- La presenza di holding con numerose controllate, che necessitano di tempo per acquisire e elaborare i dati delle società partecipate.
- L'esistenza di partecipazioni in società estere, che comporta la necessità di attendere i bilanci esteri e procedere alla loro traduzione.
- L'effettuazione di operazioni straordinarie complesse come fusioni o scissioni.
- Cambiamenti significativi nei sistemi informatici aziendali per la rilevazione contabile.
- Il passaggio dai principi contabili nazionali agli IFRS per la redazione del bilancio d'esercizio.

## La Seconda Convocazione dell'Assemblea

Nel caso in cui l'assemblea in prima convocazione non raggiunga il quorum necessario, è possibile procedere con una seconda convocazione. Per le S.p.A., la legge prevede che questa non possa avvenire nello stesso giorno della prima. Se non indicata nell'avviso iniziale, la seconda convocazione deve essere fissata entro 30 giorni dalla data della prima.

## Conclusione

Il rispetto delle tempistiche e delle procedure per il deposito del bilancio non è solo un obbligo legale, ma rappresenta un elemento fondamentale per la trasparenza e la corretta gestione societaria. Le sanzioni previste, seppur non eccessivamente onerose, sottolineano l'importanza che il legislatore attribuisce a questo adempimento.

[www.studiopizzano.it](http://www.studiopizzano.it)

© RIPRODUZIONE RISERVATA